

## **ISTITUTO OMNICOMPRESIVO**

*di Montesano Sulla Marcellana*

Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)

Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATNO2000X@istruzione.it . C.F. 92014420654

AL PERSONALE INTERESSATO  
AL SITO WEB  
ALL'ALBO  
AGLI ATTI

**OGGETTO:** Avviso di selezione personale esterno rivolta alla realizzazione di attività volte a potenziare l'offerta formativa extracurricolare Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio – Art. 31 comma 6 del D.L. 22 marzo 2021 n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19”

### ***LA DIRIGENTE SCOLASTICA***

**VISTA** la Nota Ministeriale n.643 del 27/04/2021 “Piano scuola estate 2021 - Un ponte per il nuovo inizio”;

**VISTA** la Nota Ministeriale n.11653 del 14/05/2021 “Art.31, comma 6 del D.L. 22 marzo2021, n.41 “c.d. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l'attività didattica per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19”. Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali;

**VISTA** Nota Ministeriale n.11658 del 14 maggio 2021 che ha disposto l'assegnazione della risorsa finanziaria pari a € 15.350,32;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTA** la circolare del Ministero del lavoro n.2120091;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** l'avviso di selezione rivolto al personale docente interno prot. 2410/IV.5 del 02/12/2021 per il quale non sono pervenute candidature per il modulo di Laboratorio di dizione;

**RILEVATA** la necessità di individuare personale esperto esterno per lo svolgimento di tale attività laboratoriale;

### INDICE

Avviso esterno per la selezione di personale esperto esterno da impiegare nella realizzazione di percorsi formativi extracurricolari, di seguito specificati:

- **LABORATORIO DI DIZIONE** rivolto agli alunni:
  - Scuola Secondaria di I e II Grado per n. 25 ore;

La modalità di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso è la seguente:

la domanda di partecipazione alla selezione, "Allegato A" e curriculum vitae, indirizzata alla Dirigente Scolastica deve pervenire entro le ore 10.00 del giorno 23/12/2021 presso la segreteria dell'Istituto tramite posta elettronica all'indirizzo email: [saic8au009@pec.istruzione.it](mailto:saic8au009@pec.istruzione.it)

La selezione delle domande sarà effettuata dalla Dirigente Scolastica assistita da un'apposita commissione, che si atterrà alla seguente **Tabella 1** per l'attribuzione del punteggio:

<b>TITOLI VALUTABILI</b>	Esperienze pregresse in corsi di dizione	<b>PUNTI 3 per esperienza</b>
	Competenze certificate nella disciplina di progetto	<b>PUNTI 3 per titolo</b>
	Esperienze pregresse di insegnamento (corsi di recupero, ecc...)	<b>PUNTI 2 per esperienza</b>
	Attività di docenza	<b>PUNTI 2 per esperienza</b>
	Esperienze pregresse in programmi radiofonici.	<b>PUNTI 2</b>

Il compenso orario, pari a € 50,00 onnicomprensivo sarà corrisposto previa presentazione di registro firme e relazione finale al termine delle attività.

#### SI PRECISA CHE:

- la disponibilità delle famiglie degli alunni per la frequenza verrà acquisita dalla Dirigente Scolastica mediante apposite comunicazioni;
- In caso di più aspiranti, la Dirigente Scolastica procederà alla selezione sulla base della graduatoria come da tabella di valutazione. Le domande pervenute oltre i termini non saranno prese in considerazione, le domande presentate non potranno essere ritirate/sostituite;

- valutata l' idoneità, la Dirigente Scolastica dell' Istituto Omnicomprensivo di Montesano S/M si riserva di procedere al conferimento dell' incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali;
- il presente avviso è pubblicato sul sito web dell' Istituzione Scolastica [www.icsmontesanosm.edu.it](http://www.icsmontesanosm.edu.it).



La Dirigente scolastica  
Dott.ssa Antonietta Cantillo